



PREFEITURA MUNICIPAL DE MACEIÓ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MACEIÓ
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE
COORDENAÇÃO GERAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
GERÊNCIA DE INSPEÇÃO DE SERVIÇOS EM SAÚDE
E EXERCÍCIO PROFISSIONAL



RELAÇÃO DOCUMENTOS PARA LICENÇA INICIAL EM RADIODIAGNÓSTICO

1-ESTRUTURA FÍSICA

- 1.1-REQUERIMENTO PARA ANÁLISE DE PROJETO (SETOR PROTOCOLO DA VISA);
- 1.2-PROJETO BÁSICO DE ARQUITETURA(PBA) -02 CÓPIAS ORIGINAIS;
- 1.3-PROJETO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA (PPR)- 03 CÓPIAS ORIGINAIS.
- 1.4-RELATÓRIO DO LEVANTAMENTO RADIOMÉTRICO

2-DOCUMENTOS DIVERSOS

- 2.1-REQUERIMENTO PARA CADA SETOR (SETOR PROTOCOLO DA VISA);
- 2.2-ORIGINAL DO ALVARÁ SANITÁRIO ANTERIOR;
- 2.3-CÓPIA AUTORIZAÇÃO CNEN (PARA RADIOTERAPIA E MED. NUCLEAR);
- 2.4-FICHA CADASTRAL (ESTABELECIMENTO E EQUIPAMENTOS);
- 2.5-RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE RADIODIAGNÓSTICO E DE PROTEÇÃO DISCRIMADOS POR SALA.

3-TERMOS DE RESPONSABILIDADE E CERTIDÕES

- 3.1-RESPONSÁVEL LEGAL;
- 3.2-RESPONSÁVEL TÉCNICO DO SERVIÇO;
- 3.3-TERMO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA, ASSINADO PELO SPR;
- 3.4-CERTIDÃO DE ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA(CRM);
- 3.5-CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA (CRM);

4-GARANTIA DE QUALIDADE

- 4.1-CONTRATO SOCIAL E CNPJ DA EMPRESA TERCEIRIZADA;
- 4.2-RELAÇÃO FUNCIONÁRIOS QUE PRESTARÃO O SERVIÇO, COM A RESPECTIVA HABILITAÇÃO PARA TAL;
- 4.3-CONTRATO ENTRE A EMPRESA DE MANUTENÇÃO E UM LABORATÓRIO DE DOSIMETRIA (CREDENCIADO JUNTO AO CNEN);
- 4.4-RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL;
- 4.5-RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO/CALIBRAÇÃO;
- 4.6-PROGRAMA DE CALIBRAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE RADIODIAGNÓSTICO;
- 4.7-PROGRAMA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE CONDICIONAMENTOS DE AR;

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACEIÓ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MACEIÓ
DIRETORIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE
COORDENAÇÃO GERAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
GERÊNCIA DE INSPETORIA DE SERVIÇOS EM SAÚDE
E EXERCÍCIO PROFISSIONAL

5-GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

- 5.1-CONTRATO COM EMPRESA ESPECIALIZADA PARA RECOLHIMENTO DOS RESÍDUOS;
- 5.2-PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS EM SERVIÇOS DE SAÚDE (PGRSS).

6-PESSOAL

- 5.1-RELAÇÃO DE TODA EQUIPE TÉCNICA, ATRIBUIÇÕES, INDICANDO SUA QUALIFICAÇÃO E CARGA HORÁRIA;
- 5.2-PROGRAMA DE TREINAMENTO PERIÓDICO E ATUALIZAÇÃO DE TODA EQUIPE;
- 5.3.-MANUAL DE SEGURANÇA CONTENDO INSTRUÇÕES PARA REALIZAR AS ATIVIDADES;
- 5.4-PROGRAMA DE MONITORIZAÇÃO INDIVIDUAL E CONTROLE OCUPACIONAL;

7-MEMORIAL DESCRITIVO DOS PROCEDIMENTOS DE BIOSSEGURANÇA, CONTENDO NO MÍNIMO:

- 6.1-ATENDIMENTO A CRIANÇAS E IDOSOS;
- 6.2-PROCEDIMENTOS DE ENFERMAGEM;
- 6.3-PROCEDIMENTOS MÉDICOS ESPECIAIS E/OU ESPECÍFICOS DE CADA SERVIÇO;
- 6.4-CONTROLE OCUPACIONAL;
- 6.5-HIGIENIZAÇÃO;
- 6.6-SANITIZAÇÃO.