



DADOS DO REQUERENTE:

Servidor (a):		
Matrícula:	CPF:	
Endereço:		
Nº	Complemento:	
Bairro:	CEP:	
Cidade:	UF:	
Telefone:)	Celular:	Whatsapp:
E-mail:		

REPRESENTANTE LEGAL:

Nome:		
Telefone:	Celular:	Whatsapp:
E-mail:		

Ao Instituto de Previdência do Município de Maceió – IPREV, venho requerer a emissão de comprovantes de pagamento de proventos efetuados por este Instituto no período de _____ a _____ de _____.

Pela seguinte motivação: _____
_____.

Declaro ter ciência que os comprovantes serão emitidos em até 15 dias uteis e serão recebidos via:

- Whatsapp – Telefone nº (____) _____ - _____
- E-mail – _____ ---- _____

Nestes termos, pede deferimento.

Maceió, Alagoas _____ de _____ de 2022.

Assinatura do requerente

Observação

- O requerimento deve ser assinado pelo requerente conforme assinatura constante no documento de identificação apresentado no item 2 da Lista de Documentos.

Requerimento nº 19



LISTA DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

1. Requerimento do Interessado (a) preenchido no ato do atendimento;
2. Documento de Identidade - RG ou CNH;
3. Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4. Comprovante de domicílio bancário;
5. Cópia do último contracheque.

PROCURADOR/CURADOR:

1. Documento de Identidade - RG ou CNH;
2. Cadastro de Pessoa Física - CPF;
3. Procuração Pública/Procuração Particular por advogado com cópia da inscrição na OAB/Curatela.

PROCEDIMENTO SETOR DE PROTOCOLO

1. Realiza a abertura do processo conforme o seguinte detalhamento
 - a. **TIPO DE DOCUMENTO:** Requerimento
 - b. **INTERESSADO:** Nome do Segurado
 - c. **NATUREZA:** Comprovante de crédito de provento
 - d. **SETOR DE ORIGEM:** Protocolo
 - e. **ASSUNTO:** Solicitação de emissão de comprovantes de pagamento do segurado
 - f. **TRAMITAR AGORA:** Sim **SECRETARIA:** IPREV **SETOR:** Chefia de Gabinete

Requerimento nº 19