



PREFEITURA DE  
**MACEIÓ**  
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA

REQUERIMENTO DE DOCUMENTOS PARA APOSENTADORIA E ABONO  
DE PERMANÊNCIA (SERVIDORES EFETIVOS DO IPREV)

Versão 1

Emissão:  
13/09/2021

**DADOS DO REQUERENTE:**

Servidor (a) deste Instituto:		
Matrícula:	CPF:	
Endereço:		
Nº	Complemento:	
Bairro:	CEP:	
Cidade:	UF:	
Telefone:	Celular:	Whatsapp:
E-mail:		

**REPRESENTANTE LEGAL:**

Nome:		
Telefone:	Celular:	Whatsapp:
E-mail:		

Ao Instituto de Previdência do Município de Maceió – IPREV, venho requerer **Abono Permanência**, em consonância com o disposto no §19 do art. 40 da Constituição Federal e art. 61 da Lei Municipal n. 5.828/2009.

Nestes termos, pede deferimento.

Maceió, Alagoas \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente

**Observação**

- O requerimento deve ser assinado pelo requerente conforme assinatura constante no documento de identificação apresentado no item 2 da Lista de Documentos.

**Requerimento nº 11**

### LISTA DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

1.  Requerimento do Interessado (a) preenchido no ato do atendimento;
2.  Documento de Identidade - RG ou CNH;
3.  Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4.  Comprovante de residência (últimos 02 meses) e Declaração do vínculo quando o comprovante não estiver no nome do requerente;
5.  Ato de nomeação ou anotação do contrato de trabalho na CTPS;
6.  Ficha Funcional e Apostilamentos;
7.  Fichas Financeiras;
8.  Declaração da Secretaria de Origem;
9.  Certidão de Tempo de Contribuição (cópia) emitida por outros entes, referente a períodos averbados na Prefeitura de Maceió;
10.  Portaria de concessão de licença de interesse particular, contendo data inicial e final;
11.  Termo de suspensão de contrato de trabalho ou documento comprobatório da data inicial e final da suspensão;
12.  Declaração de licença-prêmio averbada (data limite da aquisição da licença prêmio: 16/12/1998).

#### **PROCURADOR/CURADOR:**

1.  Documento de Identidade - RG ou CNH;
2.  Cadastro de Pessoa Física - CPF;
3.  Procuração Pública/Procuração Particular por advogado com cópia da inscrição na OAB/Curatela.

#### **PROCEDIMENTO SETOR DE PROTOCOLO**

1. Realizar a abertura do processo conforme o seguinte detalhamento
  - a. **TIPO DE DOCUMENTO:** Requerimento
  - b. **INTERESSADO:** Nome do Servidor
  - c. **NATUREZA:** Abono de Permanência
  - d. **SETOR DE ORIGEM:** Protocolo
  - e. **ASSUNTO:** Solicitação de Abono de Permanência para o servidor Interessado
  - f. **TRAMITAR AGORA:** Sim    **SECRETARIA:** IPREV    **SETOR:** Chefia de Gabinete

Requerimento nº 11